

Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για τη Διεργασία 4: Εσωτερική αξιολόγηση

Εσωτερική αξιολόγηση ΠΠΣ

Η ΜΟ.ΔΙ.Π του Πανεπιστημίου Πατρών, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της για τη διασφάλιση ποιότητας του παρεχόμενου εκπαιδευτικού/διδασκτικού έργου του Ιδρύματος, προβαίνει στην υποβοήθηση του, κατά το άρθρο 32 του ν. 4009/2011, έργου των αρμοδίων οργάνων των ακαδημαϊκών Τμημάτων και Σχολών, για την προσαρμογή των προγραμμάτων σπουδών ή της επιμέρους αναμόρφωσής τους, στα κριτήρια και στις προϋποθέσεις που ορίζονται στο εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο και λαμβάνονται υπόψη από την ΑΔΙΠ για την ακαδημαϊκή πιστοποίησή τους. Η διαδικασία αυτή, απορρέει από τη στρατηγική του Πανεπιστημίου Πατρών για προσφορά ποιοτικής και υψηλού επιπέδου προπτυχιακής εκπαίδευσης και τον προσανατολισμό του για Αριστεία στην Εκπαίδευση, ο οποίος αποτελεί έναν από τους βασικούς πυλώνες της Πολιτικής Ποιότητας.

Δεδομένα εισόδου εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ

1. Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος
2. Πρότυπα πιστοποίησης ΠΠΣ της ΑΔΙΠ

Ιδρυματικές διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης των ΠΠΣ στον έλεγχο συμμόρφωσης των υφιστάμενων ΠΠΣ με διεθνή και εθνικά πρότυπα πιστοποίησης και τη λήψη βελτιωτικών μέτρων για την παροχή υψηλού επιπέδου προπτυχιακής εκπαίδευσης στους φοιτητές.

Βήματα

1. Το Συμβούλιο του Ιδρύματος, στην υπ' αριθμ. 44/6.12.2016 συνεδρίασή του και λαμβάνοντας υπ' όψη του το υπ' αριθμ. 768/34856/1.12.2016 έγγραφο της Συγκλήτου, ενέκρινε ομόφωνα την πρότασή της ΜΟΔΙΠ για πιλοτική εφαρμογή της διαδικασίας κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ (Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών) σε επτά (7) Τμήματα, που υποδείχθηκαν σε συνεργασία με τις οικείες Κοσμητείες (*Παράρτημα 1*). Η ΜΟΔΙΠ, στη συνέχεια, παρείχε στη Διοίκηση του Ιδρύματος τα δεδομένα ακαδημαϊκής λειτουργίας του περιεχομένου των ΠΠΣ των Τμημάτων, όπως αυτά καταγράφονται στο Ψηφιακό Άλμα (Ψ.Α.) με κύριο μέλημα την αποτύπωση παρεκκλίσεων των αναμορφωμένων προγραμμάτων από τα προβλεπόμενα από το νόμο κριτήρια και προϋποθέσεις.
2. Η ΜΟΔΙΠ ενημέρωσε εγγράφως τα εμπλεκόμενα μέρη ζητώντας τη συνδρομή τους για την υλοποίηση της απόφασης, καθώς και την υπόδειξη των αρμοδίων μελών και του προσωπικού κάθε Τμήματος που θα αναλάβουν τη διεκπεραίωση των απαιτούμενων εργασιών.
3. Η ΜΟΔΙΠ, στην από 31/1/2017 συνεδρίαση της (*Παράρτημα 2*) όρισε ειδική συμβουλευτική ομάδα (Ε.Σ.Ο.) της οποίας προεδρεύει ο αρμόδιος αντιπρύτανης (ακαδημαϊκών), και απαρτίζεται από αρμόδια στελέχη του Ιδρύματος

και εξειδικευμένο προσωπικό της Ομάδας Ψηφιακού Άλματος και της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης & Έρευνας.

4. Η Ε.Σ.Ο. συνέταξε Οδηγό Υποβολής Προτάσεων Αναθεώρησης Πτυχών ΠΠΣ (Παράρτημα 3) συμπεριλαμβάνοντας όλα τα προβλεπόμενα κριτήρια και προϋποθέσεις της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ των Τμημάτων του Ιδρύματος.
5. Στη συνέχεια, διεξήχθη η αξιολόγηση και έγινε ο Έλεγχος Πληρότητας του αναμορφωμένου ΠΠΣ βάσει του υποδείγματος.
6. Ακολούθησε επεξεργασία των δεδομένων, ανταλλαγή διευκρινίσεων και συναντήσεις εργασίας της Ε.Σ.Ο. με τις ορισθείσες από τα Τμήματα επιτροπές, μέχρι τη διατύπωση αμφότερα αποδεκτών βελτιωτικών προτάσεων.
7. Διαβίβαση εισήγησης στο αρμόδιο όργανο (Σύγκλητος) για την έγκριση του περιεχομένου των Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών.

Στη συνέχεια, η Ε.Σ.Ο. συνέταξε ενημερωτικό υπόμνημα για τα αποτελέσματα της διαδικασίας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ για τα 7 πιλοτικά Τμήματα (Παράρτημα 4) το οποίο η Σύγκλητος στην υπ' αριθμ. 122/31.07.2017 έκτακτη συνεδρίασή της ενέκρινε ομόφωνα και αποφάσισε την έγκριση της εφαρμογής της διαδικασίας στο σύνολο των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πατρών (Παράρτημα 5).

[Δεδομένα εξόδου εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ](#)

Πίνακας με τον αριθμό των αναθεωρημένων ΠΠΣ

ΜΟΔΙΠ -ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΤΥΧΩΝ ΤΩΝ ΠΠΣ

| Σχολή | Τμήμα | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΠΠΣ ΣΥΓΚΡΙΣΗ ΠΑΛΑΙΟΥ & ΝΕΟΥ | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ | | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4 ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ |
|-------------------------------|---|---|--|---------------------------------------|----------|--------------------------------------|
| | | | | (ελληνική) | αγγλική) | |
| Θετικών Επιστημών | Τμήμα Βιολογίας | √ | √ | √ | √ | |
| | Τμήμα Γεωλογίας (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Επιστήμης των Υλικών | √ | √ | √ | | √ |
| | Τμήμα Μαθηματικών | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Φυσικής | √ | √ | | | |
| | Τμήμα Χημείας (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | √ | √ |
| Πολυτεχνική | Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών | √ | | √ | √ | |
| | Τμήμα Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Τεχνολογίας Υπολογιστών | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Μηχανολόγων και Αεροναυπηγών Μηχανικών | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Χημικών Μηχανικών (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | | √ |
| Επιστημών Υγείας | Τμήμα Ιατρικής (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Φαρμακευτικής (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | √ | √ |
| Ανθρωπιστικών & Κοινωνικών | Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης | | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Επιστημών | Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία | √ | √ | √ | √ | |
| | Τμήμα Θεατρικών Σπουδών | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Φιλολογίας (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Φιλοσοφίας | √ | √ | | | √ |
| Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων | Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων | √ | | | | |
| | Τμήμα Οικονομικών Επιστημών (ΠΙΛΟΤΙΚΟ) | √ | √ | √ | √ | √ |
| | Τμήμα Διαχείρισης Πολιτισμικού Περιβάλλοντος και Νέων Τεχνολογιών | √ | √ | √ | √ | |
| | Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων | √ | √ | √ | √ | √ |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Αρμόδια: Θ. Αθανασακοπούλου
Τηλ.: 2610962106
Telefax: 2610996652
E-mail: upcouncil@upatras.gr

Πάτρα 7 Δεκεμβρίου 2016

Αριθμ. Πρωτοκόλλου: 73/35572

✓
ΠΡΟΣ : - Την Πρύτανη
Καθηγήτρια κ. Βενετσάνα Κυριαζοπούλου
Ε ν τ α ύ θ α

ΚΟΙΝ : - Σύγκλητο Ιδρύματος
- Μονάδα Διασφάλισης της Ποιότητας
Πανεπιστημίου Πατρών
Ε ν τ α ύ θ α

Θέμα: «Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας
του Πανεπιστημίου Πατρών»

ΣΚΕΤ: α) Το με αριθ. 768/34856/2.12.2016 έγγραφο της Συγκλήτου,
μετά των συνημμένων.

Το Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Πατρών στην υπ' αριθ. 44/6.12.2016 συνεδρίασή του, αφού έλαβε υπόψη του το παραπάνω σχετικό, μετά των συνημμένων και μετά από συζήτηση, ενέκρινε ομόφωνα τον απολογισμό επί των δραστηριοτήτων της Μονάδας Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος, καθώς και τις προτάσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. σχετικά με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πατρών και τις προτεινόμενες ενέργειες.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο ΠΡΟΤΑΡΧΟΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ Π. ΓΑΒΡΑΙΛ

Εσωτερική Διανομή:

- Αναπληρωτές Πρυτάνεως
- Γραμματέα Πανεπιστημίου
- Γενική Διεύθυνση Διοικητικών
& Οικονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ

Αρμόδια: κ. Κλεοπάτρα Παπαγιάννη
Τηλ.: 2610 969025,
Telefax: 2610 996664
E-mail: syglitos@upatras.gr

Πάτρα 2 Δεκεμβρίου 2016
Αριθμ. Πρωτοκόλλου: 768/34856

ΠΡΟΣ : - Το Συμβούλιο Ιδρύματος
Ενταυθα

ΘΕΜΑ: «Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Πατρών-
Προτάσεις»

Σχετ.: Το υπ' αριθ. 1757/33549/24.11.2016 έγγραφο της ΜΟ.ΔΙ.Π. με τα συνημμένα.

Σας ενημερώνουμε ότι η Σύγκλητος, στην υπ' αριθ. 104/1.12.2016 συνεδρίασή της, αφού συζήτησε διεξοδικά επί των ως άνω σχετικών εξέφρασε τη σύμφωνη γνώμη της σχετικά με τον απολογισμό επί των δραστηριοτήτων της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος καθώς και επί των προτάσεων της σχετικά με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και τις προτεινόμενες ενέργειες.

Συνημμένα σας διαβιβάζουμε τα ως άνω σχετικά και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Η ΠΡΥΤΑΝΙΣ

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ Ε. ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Πρυτάνεως
- Αναπληρωτές Πρυτάνεως
- Γραμματέα Πανεπιστημίου
- Γενική Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας
- Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
(ΜΟ.ΔΙ.Π)

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ
της 31ης Ιανουαρίου 2017**

Η συνεδρίαση της Επιτροπής, η οποία συγκροτήθηκε με τις αποφάσεις των υπ' αριθ. 7/5-4-2013, 8/24-5-2013 συνεδριάσεων του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Πατρών, τροποποιήθηκε με την απόφαση στην υπ' αριθ. 24/17.10.2014 συνεδρίαση του προαναφερθέντος οργάνου και η θητεία της οποίας ανανεώθηκε σύμφωνα με την απόφαση της υπ' αριθ. 30/19-6-2015 συνεδρίασης του Συμβουλίου του Ιδρύματος, λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 14 και 80 του ν. 4009/11, πραγματοποιείται **στη Μικρή Αίθουσα Συγκλήτου**, του Πανεπιστημίου Πατρών, στον 1^ο όροφο του κτιρίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου, την **31^η Ιανουαρίου 2017**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:00 π.μ.**, μετά από πρόσκληση του Προέδρου της Επιτροπής, Αναπληρωτή Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων, Καθηγητή κ. Νικολάου Καραμάνου που κοινοποιήθηκε νομίμως στα μέλη της Επιτροπής.

Το πρακτικό της συνεδρίασης τηρεί η Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Έρευνας κ. Βασιλική Λεονταρά.

Παρόντες

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ:

Καραμάνος Νικόλαος

ΤΑ ΜΕΛΗ:

Βεργίδης Δημήτριος

Καθηγητής του Παιδαγωγικού
Τμήματος Δημοτικής
Εκπαίδευσης

Μπερμπερίδης Κωνσταντίνος

Καθηγητής του Τμήματος
Μηχανικών Η/Υ και
Πληροφορικής

Σταθόπουλος Κωνσταντίνος

Καθηγητής του Τμήματος
Ιατρικής

Παπαϊωάννου Διονύσιος

Καθηγητής του Τμήματος
Χημείας

Καραλής Αθανάσιος

Αναπλ. Καθηγητής του
Τμήματος Επιστημών της
Εκπαίδευσης & της Αγωγής
στην Προσχολική Ηλικία

Ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ, Αναπληρωτής Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών & Διεθνών Θεμάτων, Καθηγητής κ. Νικόλαος Καραμάνος, διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία της Επιτροπής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

Πριν από τη συζήτηση του πρώτου θέματος ο Καθηγητής κ. Καραμάνος ενημερώνει τα μέλη για τις αποφάσεις της υπ' αριθμ. 104/1-12-2016 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών καθώς και της υπ' αριθμ. 44/6-12-2016 συνεδρίασης του Συμβουλίου του Ιδρύματος σχετικά με την έγκριση του «Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας Πανεπιστημίου Πατρών» και της «Οργάνωσης και Λειτουργίας της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Πανεπιστημίου Πατρών και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της».

Επίσης ενημερώνει τα μέλη για την δημοσίευση της «Οργάνωσης και Λειτουργίας της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Πανεπιστημίου Πατρών και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της» στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως αρ. Φύλλου Β' 4119/21-12-2016.

Μετά από σχετική συζήτηση αποφασίζεται να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. το αντίστοιχο ΦΕΚ αλλά και να ενημερωθούν οι Κοσμήτορες των Σχολών και οι Πρόεδροι, τα μέλη των Επιτροπών ΟΜ.Ε.Α. καθώς και οι Γραμματείες των Ακαδημαϊκών Τμημάτων για τα παραπάνω. Αποφασίζεται επίσης να επισημανθεί στα αντίστοιχα έγγραφα, που θα αποσταλούν στα Τμήματα για την συμπλήρωση των εντύπων παροχής στοιχείων αποτιμώμενου εκπαιδευτικού έργου, η απόφαση της υπ' αριθμ. 104/1-12-2016 συνεδρίασης της Συγκλήτου σύμφωνα με την οποία ο κατάλογος των προς αξιολόγηση μαθημάτων του

Τμήματος εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και στη συνέχεια η Γραμματεία του Τμήματος διαβιβάζει στη Γραμματεία της ΜΟ.ΔΙ.Π. τα αντίστοιχα Έντυπα Παροχής Στοιχείων Αποτιμώμενου Έργου υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο και τον Συντονιστή ΟΜΕΑ του Τμήματος, προκειμένου τα δεδομένα να εισαχθούν στο Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας για την διαδικασία αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου.

ΘΕΜΑ 1^ο: « Επί του θέματος της διαδικασίας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ (Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών). »

Ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ, καθηγητής κ. Καραμάνος, θέτει προς συζήτηση την υλοποίηση της υπ' αριθμ. 104/1-12-2016 απόφασης της Συγκλήτου και την υπ' αριθμ. 44/6-12-2016 συνεδρίαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος του Πανεπιστημίου Πατρών σχετικά με την κατ' έτος αναθεώρηση επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών.

Μετά από διεξοδική συζήτηση αποφασίζεται ομόφωνα από όλα τα μέλη της επιτροπής να υλοποιηθεί η παραπάνω απόφαση καταρχήν πιλοτικά για τα προγράμματα προπτυχιακών σπουδών επτά (7) Ακαδημαϊκών Τμημάτων τα οποία εισηγήθηκαν οι Κοσμήτορες των Σχολών του Ιδρύματος ως ακολούθως:

- Σχολή Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών: Τμήμα Φιλολογίας
- Σχολή Επιστημών της Υγείας: Τμήμα Ιατρικής & Φαρμακευτικής
- Σχολή Θετικών Επιστημών: Τμήμα Γεωλογίας & Χημείας
- Σχολή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων: Τμήμα Οικονομικών Επιστημών
- Πολυτεχνική Σχολή: Τμήμα Χημικών Μηχανικών

Στη συνέχεια για την καλύτερη διεκπεραίωση της διαδικασίας, αποφασίζεται η συγκρότηση ειδικής συμβουλευτικής ομάδας για την ακαδημαϊκή πιστοποίηση των προγραμμάτων σπουδών. Μέλη της ομάδας ορίζονται οι κ.κ. Κορφιάτη Μαρίνα, Γραμματέας Πανεπιστημίου Πατρών, Ροδόπουλος Χαράλαμπος, Προϊστάμενος

Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Έρευνας και Αν. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, Φαρμάκης Χαράλαμπος, Συντονιστής Ομάδας Ψηφιακού Άλματος, Λόντου Ολυμπία, Αν. Προϊσταμένη Τμήματος Σπουδών και Λεονταρά Βασιλική, Αν. Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Έρευνας Συντονιστής της Ομάδας ορίζεται ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ, Καθηγητής κ. Νικόλαος Καραμάνος, Αναπληρωτής Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων.

Έργο της ομάδας ορίζεται ο έλεγχος της συνδρομής των προβλεπόμενων κριτηρίων και προϋποθέσεων της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών των ανωτέρω Τμημάτων του Ιδρύματος, όπως ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο και στις οδηγίες της ΑΔΙΠ και η υποβολή στη ΜΟΔΙΠ των σχετικών αποτελεσμάτων της πιλοτικής εφαρμογής, καθώς και δομημένης πρότασης για τη διαμόρφωση « Οδηγού πληρότητας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος».

Στη συνέχεια αποφασίζεται να αποσταλούν ενημερωτικές επιστολές στους Προέδρους των Τμημάτων που θα συμμετέχουν στην πιλοτική εφαρμογή της διαδικασίας ώστε να ενημερωθούν για την υλοποίηση της απόφασης, τη σύσταση της Ειδικής Συμβουλευτικής Ομάδας, τα μέλη τα οποία θα την απαρτίζουν καθώς και για τον Συντονιστή της. Επίσης, αποφασίζεται να ζητηθεί από τους Προέδρους να προτείνουν τα αρμόδια μέλη τα οποία θα συνεργασθούν με την ορισθείσα Ομάδα προκειμένου να ενημερωθούν άμεσα επί της διαδικασίας.

Η ορισθείσα συμβουλευτική επιτροπή σε προπαρασκευαστικό στάδιο προχωρά στη δημιουργία υποδειγμάτων και παραρτημάτων με συγκεκριμένα παραδείγματα «επί της αναμόρφωσης πτυχών του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών» προκειμένου να συλλέξει και να καταγράψει στοιχεία και δεδομένα των επτά προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, βάσει των οποίων θα διενεργηθεί η περαιτέρω επεξεργασία και αναμόρφωσή τους. Θα ακολουθήσουν συναντήσεις με τα

αρμόδια μέλη του κάθε Τμήματος για ανταλλαγή απόψεων με σκοπό την καλύτερη δυνατή διαμόρφωση της τελικής πρότασης.

Επισημαίνεται ότι ως αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών νοείται οποιαδήποτε αλλαγή σχετίζεται με μαθήματα Υποχρεωτικά, Υποχρεωτικά Επιλογής/Κατεύθυνσης κλπ (π.χ. των ECTS, τίτλων ή περιεχομένων μαθημάτων, συγχώνευση ή κατάργηση μαθημάτων κλπ) του λειτουργούντος προγράμματος σπουδών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Οδηγός Υποβολής Προτάσεων Αναθεώρησης Πτυχών Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών

A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η αναμόρφωση πτυχών περιλαμβάνει οποιαδήποτε αλλαγή σχετίζεται με μαθήματα Υποχρεωτικά, Υποχρεωτικά Επιλογής/Κατεύθυνσης κοκ (λχ. των ECTS, τίτλων ή περιεχομένων μαθημάτων, συγχώνευση ή κατάργηση μαθημάτων κ.ο.κ) του λειτουργούντος Προγράμματος Σπουδών.

Τα Τμήματα όταν αποφασίζουν την αναμόρφωση των πτυχών των Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών, στις προτάσεις που θα υποβάλλουν θα πρέπει να ακολουθούν τα παρακάτω:

1) Τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των αλλαγών

Τυχόν έγγραφα που πιστοποιούν την αναγκαιότητα των προτεινόμενων αλλαγών πτυχών των Π.Π.Σ. (αποφάσεις Τμημάτων, αποφάσεις Κοσμητείας Σχολής, κτλ) με τη σχετική τεκμηρίωση (πχ. προσαρμογή στις διεθνείς εξελίξεις, ανάγκες της αγοράς εργασίας κ.ο.κ).

2) Συσχέτιση με τις παρατηρήσεις/συστάσεις της εξωτερικής αξιολόγησης

Αναφορά παρατηρήσεων Εξωτερικής Αξιολόγησης και των αντίστοιχων αλλαγών που αποφασίστηκε να πραγματοποιηθούν, σε μορφή Πίνακα.

Παράδειγμα-Πίνακας 1

Αλλαγές στο ΠΣ με βάση την Εξωτερική Αξιολόγηση

| | Παρατηρήσεις/Συστάσεις ΕΑ | Προτεινόμενες αλλαγές στο ΠΠΣ |
|-----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| ... | | |

Η συμπλήρωση του Πίνακα είναι υποχρεωτική γιατί θα συσχετιστεί με τις διαδικασίες πιστοποίησης.

3) Καταγραφή προτεινόμενων αλλαγών

Καταγραφή και απαρίθμησης των προτεινόμενων αλλαγών των πτυχών του Π.Π.Σ. με σαφή περιγραφή και παράθεση διευκρινίσεων όπου απαιτείται.

4) Πίνακας με την παράθεση του παλιού και του νέου προγράμματος σπουδών ανά εξάμηνο, με υποχρεωτική αναγραφή του αθροίσματος των 30 ECTS και με επισήμανση των αλλαγών στο νέο

| ΠΑΛΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | | | ΝΕΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | | |
|--------------------------|------------------|------|------------------|------------------|------|
| Α' ΕΞΑΜΗΝΟ | | | Α' ΕΞΑΜΗΝΟ | | |
| Τίτλος Μαθήματος | Ώρες διδασκαλίας | ECTS | Τίτλος Μαθήματος | Ώρες διδασκαλίας | ECTS |
| Μάθημα Χ | 3 | 3 | Μάθημα Χ | 3 | 5 |
| Μάθημα Ψ | 2 | 3 | | | |
| Μάθημα Υ- μεταφέρεται | 2 | 2 | | Σύνολο | 30 |

| | | | | | |
|-------------------|--|--|------------|---|---|
| στο Β' εξάμηνο | | | | | |
| Β' ΕΞΑΜΗΝΟ | | | Β' ΕΞΑΜΗΝΟ | | |
| | | | Μάθημα Υ | 2 | 2 |
| | | | | | |

5) Μεταβατικές διατάξεις

Αναφορά τυχόν τροποποιήσεων στον κανονισμό σπουδών και των απαραίτητων διευκρινίσεων, μεταβατικών διατάξεων για την εφαρμογή τους (πχ. για ποιο έτος εισαγωγής θα ισχύσουν, αν θα υπάρξει μεταβατική περίοδος κ.ο.κ.)

6) Περίγραμμα Μαθήματος

Στην περίπτωση τροποποίησης υφιστάμενων μαθημάτων ή εισαγωγής νέων θα πρέπει να επισυναφθούν και τα αντίστοιχα Περιγράμματα Μαθήματος, τα οποία περιλαμβάνουν Γενικά Στοιχεία Μαθήματος, Μαθησιακά Αποτελέσματα, Περιεχόμενο Μαθήματος, Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι – Αξιολόγηση και Συνιστώμενη Βιβλιογραφία.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΜΕ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙ ΤΗΣ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΤΥΧΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

Πίνακας με την παράθεση του παλιού και του νέου προγράμματος σπουδών ανά εξάμηνο, με υποχρεωτική αναγραφή του αθροίσματος των 30 ECTS και με επισήμανση των αλλαγών στο νέο

| ΠΑΛΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | | | ΝΕΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | | |
|---|------------------|------|------------------|------------------|------|
| Α' ΕΞΑΜΗΝΟ | | | Α' ΕΞΑΜΗΝΟ | | |
| Τίτλος Μαθήματος | Ώρες διδασκαλίας | ECTS | Τίτλος Μαθήματος | Ώρες διδασκαλίας | ECTS |
| Μάθημα Χ | 3 | 3 | Μάθημα Χ | 3 | 5 |
| Μάθημα Ψ | 2 | 3 | | | |
| Μάθημα Υ- μεταφέρεται στο Β' εξάμηνο | 2 | 2 | | Σύνολο | 30 |
| Β' ΕΞΑΜΗΝΟ | | | Β' ΕΞΑΜΗΝΟ | | |
| | | | Μάθημα Υ | 2 | 2 |
| | | | | | |

Καταγραφή προτεινόμενων αλλαγών

Η καταγραφή και απαρίθμηση των προτεινόμενων αλλαγών των πτυχών του Π.Π.Σ. να συνοδεύεται από σαφή περιγραφή και παράθεση διευκρινίσεων όπου απαιτείται, καθώς και από τις απαιτούμενες προϋποθέσεις και κανόνες δήλωσης και αποφοίτησης.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

| | | | |
|--|--------------------------------------|---------------------------|--|
| ΣΧΟΛΗ | | | |
| ΤΜΗΜΑ | | | |
| ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ | | | |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ | | ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ | |
| ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ | | | |
| ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων | ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ | ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ | |
| | | | |
| | | | |
| <i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i> | | | |
| ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου , Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i> | | | |
| ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ: | | | |
| ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ: | | | |
| ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS | | | |
| ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL) | | | |
| | | | |

2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης

και Παράρτημα Β

- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;.

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Λήψη αποφάσεων
 Αυτόνομη εργασία
 Ομαδική εργασία
 Εργασία σε διεθνές περιβάλλον
 Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
 Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
 Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
 Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
 Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
 Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
 Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

Επιλέξτε από τα προηγούμενα

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

| <p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="635 972 1161 1010">Δραστηριότητα</th> <th data-bbox="1161 972 1501 1010">Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td data-bbox="635 1312 1161 1411">Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Δραστηριότητα | Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα) | | |
| Δραστηριότητα | Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές;</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

-Προτεινόμενη Βιβλιογραφία :
 -Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4



Έλεγχος πληρότητας πρότασης αναμόρφωσης ΠΠΣ

Του Τμήματος:

| | Υποχρεωτικό | Δεν υπάρχει/Δεν αφορά το ΠΣ | Σελίδα στην εισήγηση |
|--|--------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| A. Εισήγηση σκοπιμότητας-τεκμηρίωσης αλλαγών | | | |
| 1. Λόγοι αναμόρφωσης πτυχών-τεκμηρίωση | | | |
| α. Αναλύεται και τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα των αλλαγών στο ΠΠΣ? | <input type="checkbox"/> | | |
| β. Επισυνάπτονται τυχόν σχετικά έγγραφα που πιστοποιούν την αναγκαιότητα αυτή? | <input type="checkbox"/> | | |
| γ. Λήφθηκαν υπόψη απόψεις αποφοίτων, εργοδοτών, επιστημονικών φορέων κατά την αναμόρφωση του ΠΠΣ? | <input type="checkbox"/> | | |
| δ. Λήφθηκαν υπόψη οι διεθνείς εξελίξεις στο εν λόγω επιστημονικό πεδίο? | <input type="checkbox"/> | | |
| ε. Ανταποκρίνονται οι αλλαγές στο εν λόγω ΠΠΣ στον στρατηγικό σχεδιασμό και τους στόχους του Τμήματος, στις ανάγκες της κοινωνίας? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| στ. Συνεκτιμήθηκαν, κατά την αναμόρφωση, τυχόν υφιστάμενες μελέτες/έρευνες για τις ανάγκες της αγοράς εργασίας, για τα προσόντα των αποφοίτων, καθώς και την απορρόφησή τους. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ζ. Λήφθηκαν υπόψη οι συστάσεις προηγούμενης εξωτερικής αξιολόγησης? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. Παράθεση αλλαγών | | | |
| α. Παρατίθενται (σε μορφή Πίνακα) οι συστάσεις της εξωτερικής αξιολόγησης (στην αριστερή στήλη) και οι αντίστοιχες ενέργειες του Τμήματος (στη δεξιά στήλη)? | <input type="checkbox"/> | | |
| β. Παρατίθενται οι συνολικές προτεινόμενες αλλαγές με επαρκή περιγραφή/διευκρινίσεις? | <input type="checkbox"/> | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--|
| 3. Παρουσίαση Προγράμματος Σπουδών | | | |
| α. Υπάρχει Πίνακας με το παλιό και το νέο ΠΜΣ, σε αντιπαραβολή, με επισημασμένες τις αλλαγές? (στήλες με: τίτλο μαθήματος, ώρες διδασκαλίας, ECTS ανά εξάμηνο με αναγραφή του συνόλου των ECTS ανά εξάμηνο και στο σύνολο του ΠΣ) | <input type="checkbox"/> | | |
| β. Έχει επιβεβαιωθεί ότι όλα τα μαθήματα έχουν τουλάχιστον 2 ECTS? | <input type="checkbox"/> | | |
| γ. Έχει επιβεβαιωθεί ότι το κάθε εξάμηνο έχει 30 και το κάθε έτος 60 ECTS? Αναγράφονται αντίστοιχα στον Πίνακα του ΠΣ? | <input type="checkbox"/> | | |
| δ. Συμπληρώθηκε πλήρως το Περίγραμμα Μαθήματος όλων των τροποποιημένων και νέων μαθημάτων στο ΠΣΔΙΠ της ΜΟΔΙΠ? | <input type="checkbox"/> | | |
| 4. Αλλαγές στον κανονισμό Σπουδών/Μεταβατικές διατάξεις | | | |
| Δίνονται οι απαραίτητες διευκρινίσεις ως προς τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις στον Κανονισμό Σπουδών και σε απαραίτητες μεταβατικές διατάξεις? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5. Οργάνωση εκπαιδευτικού έργου | | | |
| α. Αναφέρεται, εάν η εξειδίκευση και η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος μπορούν να υποστηρίξουν την υλοποίηση των αλλαγών του ΠΠΣ? (λήφθηκαν υπόψη επικείμενες συνταξιοδοτήσεις κτλ?) | <input type="checkbox"/> | | |
| β. Σχολιάζεται η ποσοτική και η ποιοτική επάρκεια των υποδομών σε σχέση με τη δυνατότητα υλοποίησης των προτεινόμενων αλλαγών? (χωρητικότητα, διαθεσιμότητα, εξοπλισμός κτλ)? | <input type="checkbox"/> | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΜΕ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ

1. Κανόνες Δήλωσης

Καταγραφή των κανόνων δήλωσης ανά εξαμήνο φοίτησης (π.χ. 1^ο εξάμηνο) ή/και ομάδα φοιτητών (π.χ. φοιτητές επί πτυχίω με έτος εισαγωγής από το 2008 έως και το 2010) τόσο για τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου όσο και για τα μαθήματα παλαιότερων εξαμήνων.

Παράδειγμα

Φοιτητές 3^{ου} εξαμήνου

Από το τρέχον (3^ο) εξάμηνο οι φοιτητές οφείλουν να δηλώσουν

Υποχρεωτικά Μαθήματα 3^{ου} εξαμήνου: 15 ΠΜ

Μαθήματα Επιλογής 3^{ου} εξαμήνου: 10 ΠΜ

Μάθημα Ξένης Γλώσσας 3^{ου} εξαμήνου: 5 ΠΜ

Από το 1^ο εξάμηνο, οι φοιτητές οφείλουν να δηλώσουν

Υποχρεωτικά Μαθήματα 1^{ου} εξαμήνου (περασμένα και δηλωμένα): 20 ΠΜ

Μαθήματα Επιλογής 1^{ου} εξαμήνου (περασμένα και δηλωμένα): 5 ΠΜ

Μάθημα Ξένης Γλώσσας 1^{ου} εξαμήνου (περασμένα και δηλωμένα): 5 ΠΜ

Βασικοί κανόνες δήλωσης για τα Τμήματα (και τα έτη) με δυνατότητα χορήγησης Παραρτήματος Διπλώματος είναι «Σύνολο περασμένων & δηλωμένων ΠΜ εξαμήνου = 30», για όλα τα εξάμηνα του ΠΣ (8, 10 ή 12).

2. Κανόνες Αποφοίτησης

Καταγραφή των κανόνων αποφοίτησης, ανά έτος εισαγωγής, εξετάζοντας τον αριθμό των ΔΜ/ΠΜ/αριθμό επιτυχημένων μαθημάτων συνολικά ή/και στα επιμέρους εξάμηνα ή/και ανά κατηγορία μαθήματος.

Βασικοί κανόνες αποφοίτησης για τα Τμήματα (και τα έτη) με δυνατότητα χορήγησης Παραρτήματος Διπλώματος είναι «Σύνολο ΠΜ εξαμήνου = 30» για όλα τα εξάμηνα του ΠΣ (8, 10 ή 12)

Παράδειγμα

Τμήμα 4-ετους φοίτησης, φοιτητές με έτος εισαγωγής 2010

Σύνολο Υποχρεωτικών Μαθημάτων: 180 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων Επιλογής: 50 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων Ξένης Γλώσσας: 10 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 1^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 2^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 3^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 4^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 5^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 6^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 7^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

Σύνολο Μαθημάτων 8^{ου} Εξαμήνου: 30 ΠΜ

3. Παραδείγματα Μεταβατικών Διατάξεων

1. Κατάργηση Μαθήματος

- a. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα που καταργείται θα δηλώσουν άλλο μάθημα στη θέση του,
 1. από το εξάμηνο ___ με συγκεκριμένο κωδικό _____
 2. από την ίδια ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με ίδιες ΠΜ.
 3. από την ίδια ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με διαφορετικές ΠΜ.
 4. από άλλη ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με ίδιες ΠΜ.
 5. από άλλη ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με διαφορετικές ΠΜ.
- b. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα που καταργείται δεν έχουν υποχρέωση να το δηλώσουν
- c. Άλλο _____

2. Αντικατάσταση Μαθήματος

- a. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο παλαιό μάθημα θα δηλώσουν το καινούργιο μάθημα.
- b. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο παλαιό μάθημα δεν έχουν υποχρέωση να δηλώσουν το καινούργιο μάθημα.
- c. Άλλο _____

3. Μεταφορά Μαθήματος σε άλλο εξάμηνο

- a. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα θα δηλώσουν άλλο μάθημα στη θέση του
 1. από το εξάμηνο ___ με συγκεκριμένο κωδικό _____
 2. από την ίδια ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με ίδιες ΠΜ.
 3. από την ίδια ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με διαφορετικές ΠΜ.
 4. από άλλη ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με ίδιες ΠΜ.
 5. από άλλη ομάδα μαθημάτων/εξάμηνο, με διαφορετικές ΠΜ.
- b. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα θα το δηλώσουν στην καινούργια του θέση
- c. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα θα το δηλώσουν στην παλαιά του θέση (η μεταφορά δεν ισχύει για αυτούς τους φοιτητές/τριες)
- d. Άλλο _____

4. Συγχώνευση μαθημάτων

- a. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό σε όλα τα μαθήματα που συγχωνεύονται θα δηλώσουν το καινούργιο μάθημα.
- b. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό σε όλα τα μαθήματα που συγχωνεύονται θα δηλώσουν τα παλαιά μαθήματα (η συγχώνευση δεν ισχύει για αυτούς τους φοιτητές/τριες).

- c. Οι φοιτητές/τριες που έχουν προβιβάσιμο βαθμό σε ένα από τα μαθήματα που συγχωνεύονται θα δηλώσουν το καινούργιο μάθημα.
- d. Οι φοιτητές/τριες που έχουν προβιβάσιμο βαθμό σε ένα από τα μαθήματα που συγχωνεύονται θα δηλώσουν τα υπόλοιπα παλαιά μαθήματα στα οποία δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό (η συγχώνευση δεν ισχύει για αυτούς τους φοιτητές/τριες).
- e. Άλλο _____

5. Διάσπαση μαθημάτων

- a. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο αρχικό μάθημα θα δηλώσουν τα νέα μαθήματα.
- b. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο αρχικό μάθημα θα το δηλώσουν εκ νέου (η διάσπαση δεν ισχύει για αυτούς τους φοιτητές/τριες).
- c. Άλλο _____

6. Τροποποίηση Χαρακτηριστικών Μαθήματος (Τίτλος μαθήματος, ΔΜ, ΣΒ, ΠΜ, Ομάδα Μαθημάτων)

- a. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα θα το δηλώσουν με τα νέα χαρακτηριστικά.
- b. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν προβιβάσιμο βαθμό στο μάθημα θα το δηλώσουν με τα παλαιά χαρακτηριστικά (η τροποποίηση δεν ισχύει για αυτούς τους φοιτητές/τριες).
- c. Άλλο _____

Παράρτημα 4

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΑΤΡΩΝ**
UNIVERSITY OF PATRAS



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Αρμόδια: κα Β. Λεονταρά
Τηλ.: 2610-996649, fax: 2610-996665
E-mail: modipsecr@upatras.gr

Πάτρα, 28 Ιουλίου 2017

Αριθμ. Πρωτοκόλλου:

**Προς: 1. Πρύτανη Πανεπιστημίου Πατρών
2. Σύγκλητο Πανεπιστημίου Πατρών**

Ενταύθα

Θέμα: «Αποτελέσματα διαδικασίας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ (Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών)»

Σε συνέχεια της σχετικής απόφασης της υπ' αριθ. 104/1.12.2016 συνεδρίασης Συγκλήτου, για τη διαδικασία της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ σε Τμήματα του Ιδρύματος, η ΜΟ.ΔΙ.Π του Πανεπιστημίου Πατρών, προχώρησε κατόπιν υπόδειξης των Κοσμητόρων των Σχολών στην πιλοτική εφαρμογή για τα παρακάτω επτά (7) Τμήματα:

1. Σχολή Ανθρωπιστικών & Κοινωνικών Επιστημών: **Τμήμα Φιλολογίας**
2. Σχολή Επιστημών Υγείας: **Τμήμα Ιατρικής, Τμήμα Φαρμακευτικής**
3. Σχολή Θετικών Επιστημών: **Τμήμα Χημείας, Τμήμα Γεωλογίας**
4. Σχολή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων: **Τμήμα Οικονομικών Επιστημών**
5. Πολυτεχνική Σχολή: **Τμήμα Χημικών Μηχανικών**

Στη συνέχεια, στην από 31.1.2017 συνεδρίασή της, η ΜΟΔΙΠ συγκρότησε Ειδική Συμβουλευτική Ομάδα (ΕΣΟ), έργο της οποίας είναι ο έλεγχος της συνδρομής των προβλεπόμενων κριτηρίων και προϋποθέσεων της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ, όπως ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις οδηγίες της ΑΔΙΠ και η υποβολή στη ΜΟΔΙΠ των σχετικών αποτελεσμάτων της πιλοτικής εφαρμογής καθώς και

δομημένης πρότασης για τη διαμόρφωση του «Οδηγού πληρότητας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των Προγ/των Σπουδών του Ιδρύματος, με Συντονιστή τον Αναπληρωτή Πρυτάνεως κ. Ν. Καραμάνο και μέλη: τη Γραμματέα του Ιδρύματος κ. Μ. Κορφιάτη, τον Διευθυντή Εκπαίδευσης και Έρευνας κ. Χ. Ροδόπουλο, την Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Σπουδών κ. Ο. Λόντου, την Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων Σπουδών και Γραμματέα της ΜΟΔΙΠ κ. Β. Λεονταρά και τον Συντονιστή της Ομάδας Ψηφιακού Άλματος κ. Χ. Φαρμάκη.

Κατόπιν οδηγίας της ΜΟΔΙΠ τα ανωτέρω Τμήματα υπέδειξαν αντιστοίχως τα μέλη ΔΕΠ και λοιπό προσωπικό του Τμήματος τα οποία όρισαν ως αρμόδια για τη διενέργεια της αναφερόμενης διαδικασίας.

Στη συνέχεια διαβιβάστηκαν στους αρμοδίους τα συνημμένα στο Παράρτημα Ι ενημερωτικά έγγραφα και σχέδια/υποδείγματα καταγραφής των απαιτούμενων στοιχείων.

Ακολούθησε έλεγχος και επεξεργασία των δεδομένων από τα μέλη της ΕΣΟ, ανταλλαγή πληροφοριών και διευκρινήσεων και συναντήσεις εργασίας της εν λόγω ομάδας με τα Τμήματα, όπου και διατυπώθηκαν οι τελικές προτάσεις αμφότερα αποδεκτές.

Η παραπάνω διαδικασία ολοκληρώθηκε μέχρι σήμερα για τα τέσσερα (4) από τα επτά (7) Τμήματα:

1. Τμήμα Φιλολογίας
2. Τμήμα Οικονομικών Επιστημών
3. Τμήμα Χημείας
4. Τμήμα Γεωλογίας

Για το Τμήμα Φαρμακευτικής έχουν ολοκληρωθεί όλα τα αναφερόμενα στάδια και αναμένεται από το Τμήμα να καθαρογραφεί και να υποβληθεί η τελική πρόταση. Το Τμήμα Ιατρικής έχει υποβάλλει ορισμένα από τα ζητούμενα στοιχεία και δόθηκαν ήδη συμβουλευτικές οδηγίες για την ολοκληρωμένη υποβολή τους, ενώ αναμένονται τα δεδομένα από το Τμήμα Χημικών Μηχανικών.

Από την ολοκληρωθείσα διαδικασία στα ανωτέρω τέσσερα (4) Τμήματα διαπιστώθηκε κατ' αρχήν η θετική αποδοχή της πιλοτικής διαδικασίας ως υποβοήθηση τού έργου των αρμοδίων οργάνων των ακαδημαϊκών Τμημάτων και Σχολών για αποκωδικοποίηση και καταγραφή των προγραμμάτων σπουδών, με στόχο την προσαρμογή τους ή την επιμέρους αναμόρφωσή τους στα κριτήρια και στις προϋποθέσεις που ορίζονται στο εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Περαιτέρω, κατεβλήθη από κοινού προσπάθεια να θεραπευθούν, όπου ήταν εφικτό, αστοχίες οι οποίες εντοπίστηκαν και καταγράφηκαν κατά τη διαδικασία, όπως ελλιπής ή λανθασμένη διατύπωση κανόνων δήλωσης και αποφοίτησης, έλλειψη μεταβατικών ρυθμίσεων σε αλλαγές του Π.Σ. κλπ. Ωστόσο, έχει εντοπιστεί και καταγραφεί αντίστοιχα και η αδυναμία αναδρομικών

παρεμβάσεων/διορθώσεων και έχει τεθεί σε γνώση του Τμήματος, ώστε να ληφθούν οι ανάλογες αποφάσεις και να τηρηθούν οι απαιτούμενες διαδικασίες για τη διαχείριση του αναφερόμενου Π.Σ. μέχρι την ολοκλήρωση της εφαρμογής του.

Η ανωτέρω τηρηθείσα πιλοτική διαδικασία κρίνεται αποτελεσματική και θεωρείται ότι απέδωσε τα επιθυμητά αποτελέσματα για:

- προσαρμογή των υφιστάμενων Π.Σ. στις τυπικές προϋποθέσεις και κανόνες που ισχύουν
- ορθή ανάπτυξη μελλοντικών αναθεωρήσεων των οικείων Π.Σ.
- διασφάλιση της ομαλής διεξαγωγής του εκπαιδευτικού έργου
- διασφάλιση της ομαλής εξέλιξης του κύκλου ζωής και αποφοίτησης των φοιτητών του Τμήματος.

Κατόπιν των ανωτέρω και δεδομένου ότι η εν λόγω διαδικασία είναι χρονοβόρα, καθώς επεκτάθηκε σε όλες τις πτυχές των Π.Σ. και για το σύνολο των ετών που έχουν εισαχθεί στο πληροφοριακό σύστημα του Ψηφιακού Άλματος, προτείνεται η εφαρμογή της στο σύνολο των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πατρών.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

**Με τιμή,
Ο Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π**

Νικόλαος Κ. Καραμάνος

**Αναπληρωτής Πρυτάνεως
Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων**

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Πρυτάνεως
- Αναπληρωτές Πρυτάνεως
- κα Μ. Κορφιάτη, Γραμματέα Πανεπιστημίου
- κ. Χ. Ροδόπουλο, Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών



ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ

(Η από 31.1.2017 Απόφαση της ΜΟΔΙΠ)

Πάτρα, 24 Ιουλίου 2017

Προς : **Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας**
Πανεπιστημίου Πατρών

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΥΠΟΜΝΗΜΑ

ΘΕΜΑ: «Ενημέρωση επί των αποτελεσμάτων διαδικασίας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ (Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών)»

Σε συνέχεια της σχετικής απόφασης της υπ' αριθ. 104/1.12.2016 συνεδρίασης Συγκλήτου και της από 31.1.2017 συγκρότησης της Ειδικής Συμβουλευτικής Ομάδας (ΕΣΟ) για τη διαδικασία της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ στα παρακάτω επτά (7) Τμήματα:

6. Σχολή Ανθρωπιστικών & Κοινωνικών Επιστημών: **Τμήμα Φιλολογίας**
7. Σχολή Επιστημών Υγείας: **Τμήμα Ιατρικής, Τμήμα Φαρμακευτικής**
8. Σχολή Θετικών Επιστημών: **Τμήμα Χημείας, Τμήμα Γεωλογίας**
9. Σχολή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων: **Τμήμα Οικονομικών Επιστημών**
10. Πολυτεχνική Σχολή: **Τμήμα Χημικών Μηχανικών**

σας ενημερώνουμε για τα ακόλουθα:

Κατόπιν οδηγίας της ΜΟΔΙΠ τα ανωτέρω Τμήματα υπέδειξαν αντιστοίχως τα μέλη ΔΕΠ και λοιπό προσωπικό του Τμήματος τα οποία όρισαν ως αρμόδια για τη διενέργεια της αναφερόμενης διαδικασίας.

Στη συνέχεια διαβιβάστηκαν στους αρμοδίους τα συνημμένα στο **Παράρτημα Ι** ενημερωτικά έγγραφα και σχέδια/υποδείγματα καταγραφής των απαιτούμενων στοιχείων.

Ακολούθησε έλεγχος και επεξεργασία των δεδομένων από τα μέλη της ΕΣΟ, ανταλλαγή πληροφοριών και διευκρινήσεων και συναντήσεις εργασίας της εν λόγω ομάδας με τα Τμήματα, όπου και διατυπώθηκαν οι τελικές προτάσεις αμφότερα αποδεκτές.

Η παραπάνω διαδικασία ολοκληρώθηκε μέχρι σήμερα για τα τέσσερα (4) από τα επτά (7) Τμήματα:

5. Τμήμα Φιλολογίας
6. Τμήμα Οικονομικών Επιστημών

7. Τμήμα Χημείας
8. Τμήμα Γεωλογίας

Για το Τμήμα Φαρμακευτικής έχουν ολοκληρωθεί όλα τα αναφερόμενα στάδια και αναμένεται από το Τμήμα η καθαρογραφή και υποβολή της τελικής πρότασης. Το Τμήμα Ιατρικής έχει υποβάλλει ορισμένα από τα ζητούμενα στοιχεία και δόθηκαν ήδη συμβουλευτικές οδηγίες για την ολοκληρωμένη υποβολή τους, ενώ αναμένονται τα δεδομένα από το Τμήμα Χημικών Μηχανικών.

Από την ολοκληρωθείσα διαδικασία στα ανωτέρω τέσσερα (4) Τμήματα διαπιστώθηκε κατ' αρχήν η θετική αποδοχή της πιλοτικής διαδικασίας ως υποβοήθηση τού έργου των αρμοδίων οργάνων των ακαδημαϊκών Τμημάτων και Σχολών, για αποκωδικοποίηση και καταγραφή των προγραμμάτων σπουδών με στόχο την προσαρμογή τους ή της επιμέρους αναμόρφωσής τους, στα κριτήρια και στις προϋποθέσεις που ορίζονται στο εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Περαιτέρω, κατεβλήθη από κοινού προσπάθεια να θεραπευτούν, όπου ήταν εφικτό, αστοχίες οι οποίες εντοπίστηκαν και καταγράφηκαν κατά τη διαδικασία, όπως ελλιπής ή λανθασμένη διατύπωση κανόνων δήλωσης και αποφοίτησης, έλλειψη μεταβατικών ρυθμίσεων σε αλλαγές του Π.Σ, κλπ. Ωστόσο, έχει εντοπιστεί και καταγραφεί αντίστοιχα και η αδυναμία αναδρομικών παρεμβάσεων/διορθώσεων και έχει τεθεί σε γνώση του Τμήματος ώστε να ληφθούν οι ανάλογες αποφάσεις και να τηρηθούν οι απαιτούμενες διαδικασίες για τη διαχείριση του αναφερόμενου Π.Σ μέχρι την ολοκλήρωση εφαρμογής του.

Η ανωτέρω τηρηθείσα πιλοτική διαδικασία κρίνεται αποτελεσματική και θεωρείται ότι αποδίδει τα επιθυμητά αποτελέσματα για:

- προσαρμογή των υφιστάμενων Π.Σ στις τυπικές προϋποθέσεις και κανόνες που ισχύουν
- ορθή ανάπτυξη μελλοντικών αναθεωρήσεων των οικείων Π.Σ.
- διασφάλιση της ομαλής διεξαγωγής του εκπαιδευτικού έργου
- διασφάλιση της ομαλής εξέλιξης του κύκλου ζωής και αποφοίτησης των φοιτητών του Τμήματος

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Με τιμή,

Εκ μέρους της Ειδικής Συμβουλευτικής Ομάδας

Νικόλαος Κ. Καραμάνος

**Αναπληρωτής Πρυτάνεως
Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων**

Παράρτημα 5

ΟΡΘΗ ΕΠΙΣΤΑΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΑΤΡΩΝ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ

Αρμόδια: κ. Κλεοπάτρα Παπαγιάννη

Τηλ.: 2610 969025,

Telefax: 2610 996664

E-mail: syglitos@upatras.gr

Πάτρα 2 Αυγούστου 2017

Αρ. Πρωτοκόλλου: 614/23194

ΠΡΟΣ : - Τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας
Ε ν τ α υ θ α

ΘΕΜΑ: «Αποτελέσματα διαδικασίας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ (Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών)».

Σχετ.: α) Το υπ' αριθ. 1235/22774/28.7.2017 έγγραφό σας με τα συνημμένα.

β) Το υπ' αριθ. 600/23078/1.8.2017 έγγραφό μας

Σε συνέχεια του ως άνω σχετικού, σας ενημερώνουμε ότι η Σύγκλητος, στην υπ' αριθ. 122/31.7.2017 έκτακτη συνεδρίασή της, αποφάσισε ομόφωνα να εγκρίνει τα αποτελέσματα της διαδικασίας της κατ' έτος αναθεώρησης επί μέρους πτυχών του περιεχομένου των ΠΠΣ (Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών) σε επτά (7) Τμήματα του Ιδρύματος.

Επίσης, η Σύγκλητος, στην ίδια ως άνω συνεδρίασή της, αποφάσισε ομόφωνα να εγκρίνει την εφαρμογή της ως άνω διαδικασίας στο σύνολο των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πατρών.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.



Η ΠΡΥΤΑΝΙΣ

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ Ε. ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Πρυτάνεως
- Καθηγητή κ. Νικόλαο Καραμάνο, Αναπληρωτή Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων
- Κοσμητορες Σχολών
- Προέδρους Τμημάτων
- Γραμματέα Πανεπιστημίου
- Γενική Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας
- Γραμματείες Κοσμητειών των Σχολών
- Γραμματείες Τμημάτων